

**RICHIESTA  
ASSEGNAZIONE NUOVA PASSWORD PER L'ACCESSO AI SERVIZI INFORMATICI  
(A SEGUITO DI INCIDENTE TELEMATICO)**

da inviare alla U.O. Infrastruttura, Servizi di base e Sicurezza all'indirizzo [info.csi@uniba.it](mailto:info.csi@uniba.it)

Il/La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Titolare E-mail (\*) \_\_\_\_\_

E-mail alternativa \_\_\_\_\_

Struttura di afferenza \_\_\_\_\_

(\*) *dati obbligatori*

La password è strettamente personale e non è cedibile a terzi. Il sottoscritto si impegna alla riservatezza della propria password. Inoltre:

si impegna

- a non utilizzare il servizio per scopi non conformi alle disposizioni di Legge e/o regolamentari o che comunque possano recar danno o pregiudizio all'Università medesima o a terzi;
- ad assicurare la propria postazione con il [sistema antivirus di Ateneo](#);
- ad utilizzare un sistema per il backup automatico dei propri messaggi di posta, esonerando l'Università da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta in conseguenza di un uso improprio e/o omissione delle cautele sopra indicate;

dichiara di aver sanato i dispositivi infetti (barrare solo in caso di incidente telematico);

dichiara infine;

- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento di dati personali per finalità legate all'utilizzo della posta elettronica (<http://csi.ict.uniba.it/gdpr/informative>);
- di essere a conoscenza delle caratteristiche del servizio (<http://csi.ict.uniba.it>);
- di essere a conoscenza e di accettare le norme:
  - del [Regolamento per l'accesso, l'utilizzo e la protezione delle risorse informatiche](#)
  - del [Regolamento per l'accesso e l'utilizzo del servizio di posta elettronica di Ateneo](#)
  - del [Regolamento per la sicurezza dei servizi ICT](#)

Data  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del richiedente  
\_\_\_\_\_